

УТВЕРЖДЕНО:

Директор
ИРЭ им. В.А.Котельникова РАН

С.А. Никитов
2023 г.



ПРАВИЛА ПРИЕМА

**в федеральное государственное бюджетное учреждение науки
«Институт радиотехники и электроники им. В.А.Котельникова
Российской академии наук» для поступающих на обучение по
образовательным программам высшего образования – программам
подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре
на 2024/2025 учебный год**

І. Общие положения

1.1 Федеральное государственное бюджетное учреждение науки «Институт радиотехники и электроники им. В.А.Котельникова Российской академии наук» (далее Институт) осуществляет приём на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре на 2024/2025 учебный год в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Положением о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 30.11.2021 г. №2122;
- Порядком приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, утвержденного приказом Минобрнауки России от 06.08.2021 г. №721;
- Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 30.10.2023 г. № 1036 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре», утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6 августа 2021 г. № 721»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 13.10.2020 г. № 1681 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 31.08.2021 г. № 1451 «О внесении изменений в Положение о целевом обучении

по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования и признание утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации»;

- Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20.10.2021 г. № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)»;

- Приказом Минобрнауки России от 24.02.2021 г. №118 «Об утверждении номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, и внесении изменения в Положение о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, доктора наук, утвержденное приказом Минобрнауки России от 10.11.2017 г. №1093»;

- Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 01.03.2023 г. № 231 «Об утверждении особенностей приема на обучение в организации, осуществляющие образовательную деятельность по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры и программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), предусмотренных частями 7 и 8 статьи 5 Федерального Закона от 17.02.2023 г. № 19-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сферах образования и науки в связи с принятием в Российскую Федерацию Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

- Уставом и другими локальными нормативными актами Института в части, касающейся приема и зачисления аспирантов.

1.2 Настоящие Правила приема в Институт для поступающих на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре на 2024/2025 учебный год (далее – Правила приема) регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее – поступающие) в Институт, на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее программы аспирантуры), в том числе особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов.

1.3 Институт объявляет прием на обучение по программам аспирантуры (далее – прием на обучение) на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности по соответствующим программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в

аспирантуре.

1.4 К освоению программ аспирантуры допускаются лица, имеющие образование не ниже высшего (специалитет или магистратура). Обучение в аспирантуре осуществляется ф очной форме.

Поступающий представляет документ об образовании и о квалификации, удостоверяющий образование соответствующего уровня (далее – документ установленного образца):

- документ об образовании и о квалификации установленного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере культуры, образца;

- документ государственного образца об уровне образования и о квалификации, полученный до 1 января 2014 г.;

- документ об образовании и о квалификации образца, установленного федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего профессионального образования "Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова", федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования "Санкт-Петербургский государственный университет", или документ об образовании и о квалификации образца, установленного по решению коллегиального органа управления образовательной организации, если указанный документ выдан лицу, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию;

- документ об образовании и о квалификации, выданный частной организацией, осуществляющей образовательную деятельность на территории инновационного центра "Сколково" или предусмотренными частью 3 статьи 21 Федерального закона от 29 июля 2017 г. № 216-ФЗ «Об инновационных научно-технологических центрах и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» организациями, осуществляющими образовательную деятельность на территории инновационного научно-технологического центра;

- документ (документы) иностранного государства об образовании и о квалификации, если указанное в нем образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего высшего образования (не ниже специалитета или магистратуры) (далее – документ иностранного государства об образовании).

1.5 Прием на обучение осуществляется на первый курс.

1.6 Прием на обучение осуществляется в рамках контрольных цифр приема граждан на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, (далее соответственно – контрольные цифры, бюджетные ассигнования). В рамках контрольных цифр выделяется квота приема на

целевое обучение (далее – целевая квота).

1.7 Институт осуществляет прием по следующим условиям поступления на обучение (далее – условия поступления) с проведением отдельного конкурса по каждой совокупности этих условий:

1) отдельно по программам аспирантуры в зависимости от научной специальности (Приложение 1);

2) отдельно на места в пределах целевой квоты и на места в рамках контрольных цифр за вычетом целевой квоты (далее – основные места в рамках контрольных цифр).

1.8 Институт может проводить дополнительный прием на обучение на вакантные места в установленные им сроки. Дополнительный прием на бюджетные места организуется, если после зачисления по результатам основного приема остаются незаполненные бюджетные места. Сроки приема документов в данном случае определяются приказом директора Института о дополнительном приеме на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

1.9 Все вопросы, связанные с приёмом в аспирантуру ИРЭ им. В.А.Котельникова РАН, не урегулированные Правилами приёма, решаются приёмной комиссией в соответствии с законодательством Российской Федерации.

II. Информирование о приеме на обучение

2.1 Институт обязан ознакомить поступающего и (или) его законного представителя со своим Уставом, с документами и информацией, указанными в части 2 статьи 55 Федерального закона № 273-ФЗ (лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся).

2.2 В целях информирования о приеме на обучение Институт размещает на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.cplire.ru) следующую информацию:

1) не позднее 20 января 2024 года:

а) правила приема на обучение по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, утвержденные директором Института; в том числе:

- сроки проведения приема на обучение;
- особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов;
- порядок подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;
- перечень индивидуальных достижений поступающих, учитываемых при приеме на обучение, и порядок учета указанных достижений.

б) количество мест для приема на обучение в рамках контрольных цифр приема (без указания целевой квоты), размещаются после проведения

конкурса Минобрнауки России;

в) перечень вступительных испытаний с указанием по каждому вступительному испытанию следующих сведений:

- наименование вступительного испытания;
- максимальное количество баллов;
- минимальное количество баллов;
- приоритетность вступительного испытания при ранжировании списков поступающих;

формы проведения вступительных испытаний; язык, на котором осуществляется сдача вступительного испытания, программы вступительных испытаний;

информация о возможности проведения вступительного испытания очно и (или) с использованием дистанционных технологий;

информация о наличии общежития;

2) не позднее 10 апреля 2024 г.:

а) количество мест для приема на обучение в рамках контрольных цифр с указанием целевой квоты;

б) сроки зачисления (сроки размещения ранжированных списков поступающих на официальном сайте, завершения приема оригинала документа установленного образца или согласия на зачисление, издания приказов о зачислении);

в) информация о количестве мест в общежитиях для иногородних обучающихся;

3) не позднее чем за 14 календарных дней до начала вступительных испытаний – расписание вступительных испытаний.

Институт обеспечивает доступность указанной информации для пользователей официального сайта в период с даты ее размещения до дня завершения приема на обучение включительно.

Помимо официального сайта Институт может размещать указанную информацию в свободном доступе иными способами, определяемыми Институтом.

2.3 Институт обеспечивает функционирование телефонных линий и электронной почты для ответов на обращения, связанные с приемом на обучение.

2.4 В период со дня начала приема документов до начала зачисления на официальном сайте размещается и ежедневно обновляется информация о количестве поданных заявлений о приеме и списки лиц, подавших документы, необходимые для поступления (далее – лица, подавшие документы), по каждому конкурсу.

2.5 Идентификация поступающих в конкурсном списке осуществляется по страховому номеру индивидуального лицевого счета (СНИЛС, при наличии).

III. Прием документов

3.1 Прием документов, необходимых для поступления, осуществляется в период с **1 июля по 6 сентября 2024 года**.

3.2 Для поступления на обучение поступающий подает заявление о приеме на обучение на имя директора Института с приложением необходимых документов (далее – документы, необходимые для поступления). Институт принимает от поступающего документы, необходимые для поступления, при представлении заявления о согласии на обработку персональных данных, которое содержит в том числе согласие на обработку персональных данных, разрешенных поступающим для распространения (раскрытия неопределенному кругу лиц), даваемое в соответствии со статьей 10.1 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

3.3 Поступающий имеет право выбрать для поступления несколько конкурсов при подаче документов. При участии в нескольких конкурсах поступающий для участия в каждом конкурсе подает отдельное заявление. Поступающий указывает в заявлении приоритетность зачисления по различным конкурсам.

3.4 Поступающий, подавший заявление о приеме на обучение (далее – заявление о приеме), может отозвать его, внести в него изменения и (или) подать второе (следующее) заявление о приеме по иным условиям поступления в порядке, установленном Институтом, но не позднее срока указанного в пункте 6.5. Правил.

3.5 Заявление о приеме, подаваемое поступающим, должно предусматривать заверение личной подписью поступающего следующих фактов:

- ознакомление поступающего с информацией о необходимости указания в заявлении о приеме достоверных сведений и представления подлинных документов;

- ознакомление поступающего с правилами приема, утвержденными Институтом;

- факт получения высшего образования данного уровня впервые (отсутствие у поступающего диплома об окончании аспирантуры, свидетельства об окончании аспирантуры, диплома кандидата наук).

3.6 В заявлении о приеме указываются условия поступления, по которым поступающий намерен поступать на обучение, с указанием приоритетности зачисления по различным условиям поступления.

3.7 При подаче заявления о приеме поступающий представляет:

- 1) документ, удостоверяющий личность, гражданство (в том числе может представить паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации);

- 2) оригинал или копию документа об образовании и о квалификации, подтверждающего обучение по образовательным программам высшего образования – программам специалитета или магистратуры, (поступающий может при подаче заявления о приеме не представлять оригинал документа об

образовании и о квалификации, удостоверяющий образование соответствующего уровня; при этом поступающий указывает в заявлении о приеме обязательство представить указанный документ не позднее срока окончания приема документов, указанных в п. 6.5 настоящих правил).

3) для лиц, получивших образование за рубежом – заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа об иностранном образовании и приложения к нему;

4) документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета (СНИЛС, при наличии);

5) 4 фотографии (3x4);

6) заполненный бланк заявки от подразделения ИРЭ им. В.А.Котельникова РАН после собеседования с предполагаемым научным руководителем;

7) при необходимости создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний – документ, подтверждающий ограниченные возможности здоровья или инвалидность, требующих создания указанных условий;

8) для инвалидов I и II групп, инвалидов с детства, инвалидов вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, – заключение федерального учреждения медико-социальной экспертизы об отсутствии противопоказаний для обучения;

9) документы, подтверждающие индивидуальные достижения поступающего, результаты которых учитываются при приеме на обучение (представляются по усмотрению поступающего);

10) сведений о намерении (при его наличии) проходить вступительные испытания с использованием дистанционных технологий.

3.8 Заявление о приеме представляется на русском языке. Форма заявления о приеме на обучение размещается на официальном сайте Института (www.cplire.ru).

Документы, выполненные на иностранном языке, должны быть переведены на русский язык, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации.

Документы, полученные в иностранном государстве, должны быть легализованы, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

3.9 При подаче документов, необходимых для поступления, поступающие могут представлять оригиналы или копии (электронные образы) документов без представления их оригиналов.

3.10 Документы, необходимые для поступления, представляются (направляются) в Институт одним из следующих способов:

1) представляются в Институт лично поступающим, либо через доверенное лицо при предъявлении последним выданной поступающим и оформленной в установленном порядке доверенности с указанием в ней предоставленных доверенному лицу полномочий;

2) направляются через операторов почтовой связи общего пользования почтовым отправлением с уведомлением о вручении и описью вложения в адрес Приемной комиссии;

3) направляются в электронной форме по электронной почте.

Прием документов, в том числе отправленных по электронной почте aspirantura@cplire.ru проводится в соответствии с графиком работы приемной комиссии по адресу: 125009, г. Москва, ул. Моховая, д. 11, корп. 7, к. 117, тел.+7(495)629-36-16

3.6 Институт осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и подлинности поданных документов, в том числе путем обращения в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

3.7 Поступающий имеет право на любом этапе поступления на обучение подать заявление об отзыве поданных документов (далее – отзыв документов). При отзыве документов поступающий исключается из списков лиц, подавших документы, списков поступающих и не подлежит зачислению (исключается из числа зачисленных).

3.8 Институт возвращает поступающему, подавшему заявление об отзыве документов или заявление об отзыве оригинала, соответственно поданные документы в части их оригиналов или поданный оригинал документа установленного образца в день обращения поступающего. В случае невозможности возврата указанных оригиналов они остаются на хранении в Институте.

IV. Проведение вступительных испытаний и учет индивидуальных достижений поступающих

4.1. Вступительные испытания в аспирантуру проводятся с **9 по 20 сентября 2024 года**. Вступительные испытания проводятся на русском языке.

Институт проводит самостоятельно все вступительные испытания в очной и/или дистанционной форме, при условии идентификации личности поступающего, выбор способа которой осуществляется Институтом самостоятельно.

Вступительные испытания проводятся экзаменационными комиссиями, назначаемыми директором Института, с участием не менее двух третей их состава. В состав экзаменационной комиссии входят сотрудники ИРЭ им. В.А.Котельникова РАН, имеющие ученую степень доктора или кандидата наук. В состав экзаменационной комиссии по иностранному языку могут быть включены работники, не имеющие ученой степени и ученого звания, но владеющие иностранным языком (английским).

4.2. Поступающие в аспирантуру сдают следующие вступительные испытания:

- экзамен по специальной дисциплине, соответствующей научной специальности;

- экзамен по иностранному языку (английский), необходимый

аспиранту для выполнения научного исследования.

Уровень знаний поступающего оценивается по пятибалльной системе. Каждое вступительное испытание оценивается отдельно.

Минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительного испытания – оценка:

- не ниже «хорошо» (4 балла) по специальной дисциплине;
- не ниже «удовлетворительно» (3 балла) – по иностранному языку.

Максимальное количество баллов по каждому вступительному испытанию – оценка «отлично» (5 баллов).

Поступающий однократно сдает каждое вступительное испытание.

4.3. Вступительные испытания проводятся в форме собеседования по вопросам из программы вступительных испытаний, разработанных Институтом.

4.4. Одно вступительное испытание проводится одновременно для всех поступающих.

Для каждой группы поступающих проводится одно вступительное испытание в день. По желанию поступающего ему может быть предоставлена возможность сдавать более одного вступительного испытания в день.

4.5. Лица, не прошедшие вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к сдаче вступительного испытания в резервный день.

4.6. При нарушении поступающим во время проведения вступительного испытания Правил приема, утвержденных Институтом, уполномоченные должностные лица Института составляют акт о нарушении и о непрохождении поступающим вступительного испытания без уважительной причины, а при очном проведении вступительного испытания – также удаляют поступающего с места проведения вступительного испытания.

4.7. Результаты вступительного испытания объявляются на официальном сайте не позднее третьего рабочего дня после проведения вступительного испытания. Помимо официального сайта Институт может объявлять указанные результаты иными способами, определяемыми Институтом.

4.8. По результатам вступительного испытания, проводимого Институтом, поступающий имеет право подать в Институт апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

Правила подачи и рассмотрения апелляций устанавливаются Институтом.

В ходе рассмотрения апелляции проверяется соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) правильность оценивания результатов вступительного испытания.

Апелляция подается в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня. Апелляция о нарушении установленного порядка проведения вступительного испытания также может

быть подана в день проведения вступительного испытания.

Рассмотрение апелляции проводится не позднее 3-х рабочих дней после дня ее подачи, но не позднее срока окончания вступительных испытаний. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

После рассмотрения апелляции апелляционная комиссия принимает решение об изменении оценки результатов вступительного испытания или оставлении указанной оценки без изменения.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения, поступающего (доверенного лица) лично под роспись, либо направляется поступающему на указанную в заявлении электронную почту.

В случае проведения вступительного испытания дистанционно Институт обеспечивает дистанционное рассмотрение апелляций.

4.9. Передача вступительных испытаний не допускается.

4.10. Лица, не явившиеся на вступительное испытание без уважительной причины (болезнь или иные исключительные обстоятельства, подтвержденные документально) или получившие на вступительном испытании балл ниже минимального, не допускаются к дальнейшему прохождению вступительных испытаний и не зачисляются на программы аспирантуры.

4.11. В случае болезни или иных исключительных обстоятельств, подтвержденных документально, поступающий обязан до начала вступительного испытания известить Приемную комиссию о неявке на вступительное испытание с последующим представлением подтверждающего документа. В иных случаях справки о болезни или другие подтверждающие документы Приемной комиссией не принимаются, и вступительные испытания дополнительно не проводятся. Факт болезни подтверждается справкой из государственного или муниципального медицинского учреждения. Все спорные случаи рассматриваются Приемной комиссией в индивидуальном порядке.

4.12. Вступительные испытания для лиц, не явившихся на вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), проводятся в сроки, устанавливаемые Приемной комиссией.

4.13. Во время проведения вступительных испытаний поступающим запрещается иметь при себе и использовать средства связи. При несоблюдении порядка проведения вступительных испытаний члены экзаменационной комиссии вправе удалить поступающего с места проведения вступительного испытания с составлением акта об удалении. В случае удаления поступающего с вступительного испытания приемная комиссия возвращает поступающему принятые документы.

4.14. Поступающие на обучение вправе представить сведения о своих индивидуальных достижениях, результаты которых учитываются при приеме на обучение. Учет результатов индивидуальных достижений осуществляется посредством начисления баллов за индивидуальные достижения и в качестве преимущества при равенстве критериев ранжирования списков поступающих.

Баллы, начисленные за индивидуальные достижения, включаются в сумму конкурсных баллов.

Поступающий представляет документы, подтверждающие получение индивидуальных достижений.

При приеме на обучение по программам аспирантуры Институт начисляет баллы за следующие индивидуальные достижения:

- публикации научных результатов в рецензируемых научных изданиях ВАК Минобрнауки России (в том числе рецензируемые научные издания, входящие в международные реферативные базы данных и системы цитирования), в библиографических базах данных Scopus, Web of Science, наличие патента на изобретение – 1 балл (вне зависимости от количества работ);

- победители и призеры олимпиад, конкурсов – 1 балл.

V. Особенности проведения вступительных испытаний для поступающих инвалидов

5.1. Институт обеспечивает проведение вступительных испытаний для поступающих инвалидов с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – специальные условия, индивидуальные особенности).

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов Институт может проводить вступительные испытания в дистанционной форме с использованием дистанционных образовательных технологий, при условии идентификации поступающих при сдаче ими вступительных испытаний.

Продолжительность вступительного испытания для поступающих инвалидов может быть увеличена, но не более чем на 1,5 часа.

5.2. Поступающим инвалидам предоставляется в доступной для них форме информация о порядке проведения вступительных испытаний.

5.3. Поступающие инвалиды могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться техническими средствами, необходимыми им в связи с их индивидуальными особенностями.

5.4. Специальные условия предоставляются поступающим на основании заявления о приеме, содержащего сведения о необходимости создания соответствующих специальных условий.

VI. Формирование ранжированных списков поступающих и зачисление

6.1. По результатам вступительных испытаний Институт формирует отдельный ранжированный список поступающих по каждому конкурсу, в который включаются поступающие, набравшие не менее минимального количества баллов по вступительным испытаниям. Конкурсные списки публикуются на официальном сайте Института и обновляются по мере необходимости до дня, следующего за днем завершения приема документов установленного образца, включительно.

6.2. Конкурсный список ранжируется по следующим основаниям:

1) по убыванию суммы конкурсных баллов, исчисленной как сумма баллов за каждое вступительное испытание и за индивидуальные достижения;

2) при равенстве суммы конкурсных баллов – по убыванию суммы баллов, начисленных по результатам вступительных испытаний, и (или) по убыванию количества баллов, начисленных по результатам отдельных вступительных испытаний, в соответствии с приоритетностью вступительных испытаний, установленной Институтом;

3) при равенстве по критериям, указанным в подпунктах 1 и 2 настоящего пункта, по индивидуальным достижениям, учитываемым при равенстве поступающих, по иным критериям ранжирования.

6.3. При ранжировании списков, поступающих на обучение по программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре устанавливается следующая приоритетность вступительных испытаний (таблица 1):

Таблица 1

Приоритетность вступительных испытаний

Наименование вступительного испытания	Приоритет
Экзамен по специальной дисциплине, соответствующей научной специальности	1
Экзамены по иностранному языку	2
Баллы за индивидуальные достижения	3

6.5. Завершение приема документов установленного образца, **не позднее 18:00 часов 25 сентября 2024 года.**

6.6. Для зачисления на места в рамках контрольных цифр приема до истечения срока приема документов установленного образца поступающие представляют оригинал документа установленного образца.

6.7. Зачислению подлежат поступающие, представившие оригинал документа установленного образца.

6.8. Незаполненные места в пределах целевой квоты используются для зачисления лиц, поступающих на основные места в рамках контрольных цифр.

6.9. Решение о приеме в аспирантуру или отказе в приеме размещается на официальном сайте Института в течение пяти рабочих дней после принятия решения Приемной комиссией.

6.10. Зачисление в аспирантуру производится приказом директора после окончания вступительных испытаний. Приказы о зачислении размещаются на официальном сайте Института.

6.11. В случае если после завершения зачисления имеются незаполненные места, Институт может на основании конкурсных списков провести дополнительное зачисление на указанные места.

6.12. Зачисление на обучение в рамках контрольных цифр приема за счет бюджетных ассигнований из средств федерального бюджета завершается 27 сентября 2024 г.

6.13. Обучение в аспирантуре начинается ежегодно с 01 октября. В случае организации в Институте дополнительного приема сроки начала

обучения в аспирантуре могут измениться. Начало обучения в таком случае устанавливается приказом Института.

6.14. В случае, если зачисленный в аспирантуру по результатам конкурсного отбора отзовет заявление на зачисление в период с начала приема и до начала обучения, освободившееся место предлагается следующему поступающему из ранжированного списка поступающих.

VII. Особенности приема на целевое обучение

7.1. Институт устанавливает целевую квоту в соответствии с пунктом 9 Правил установления квоты приема на целевое обучение по образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, утвержденных постановлением Правительством Российской Федерации от 13.10.2020 г. №1681 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования».

7.2. При приеме на обучение на места в пределах целевой квоты проводится конкурс по каждой научной специальности.

7.3. При наличии незаполненных мест целевой квоты для всех заказчиков целевого обучения Институт использует эти места в соответствии с пунктом 6.8 Правил.

7.4. Прием на целевое обучение в пределах целевой квоты осуществляется при наличии договора о целевом обучении, заключенного между поступающим и органом или организацией, указанными в части 71.1 Федерального закона №273-ФЗ (далее – заказчик целевого обучения).

7.5. При подаче заявления о приеме на целевое обучение поступающий представляет помимо документов, указанных в пункте 3.7 Правил, договор о целевом обучении (оригинал договора, или копию договора, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию договора с предъявлением его оригинала).

VIII. Особенности приема на обучение иностранных граждан и лиц без гражданства

8.1. Иностранные граждане и лица без гражданства имеют право на получение высшего образования за счет бюджетных ассигнований в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан и лиц без гражданства (далее – квота на образование иностранных граждан), а также за счет средств физических лиц и юридических лиц в соответствии с договорами об оказании платных образовательных услуг.

8.2. Прием на обучение в пределах квоты на образование иностранных граждан осуществляется в соответствии с направлениями федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования. Зачисление на обучение в пределах квоты на образование

иностранных граждан осуществляется отдельным приказом (приказами) Института.

8.3. Иностранные граждане и лица без гражданства, являющиеся соотечественниками, проживающими за рубежом, имеют право на получение высшего образования наравне с гражданами Российской Федерации при условии соблюдения ими требований, предусмотренных статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом» (далее - Федеральный закон № 99-ФЗ).

8.4. При подаче документов иностранный гражданин или лицо без гражданства представляет в соответствии с пунктом 3.7. Правил оригинал или копию документа, удостоверяющего личность, гражданство, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации или личность лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

IX. Особенности приема на обучение по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, лиц из Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области

9.1. Лица, принимаемые на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно- педагогических кадров в соответствии с разделом IX настоящих Правил, вправе представить документ об образовании или об образовании и о квалификации, полученный в Донецкой Народной Республике, Луганской Народной Республике, Украине до дня принятия Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области в Российскую Федерацию, без представления свидетельства о признании иностранного образования. Указанное образование признается согласно соответствию образовательных, образовательно-квалификационных уровней, установленному статьей 2 Федерального закона № 19-ФЗ.

9.2. В случае если лица, принимаемые в соответствии с разделом IX настоящих Правил, поступающие в Институт, не могут представить оригинал документа об образовании или об образовании и о квалификации (далее – документ установленного образца), они зачисляются на места в рамках контрольных цифр на основании заявления о согласии на зачисление, в котором указана причина невозможности представления оригинала документа

установленного образца. Указанное заявление подается не позднее дня и времени установленных п. 6.5 настоящих Правил, и используется вместо оригинала документа установленного образца в отношении всех условий поступления, указанных в заявлении (заявлениях) о приеме на обучение. Наличие или отсутствие заявления о согласии на зачисление указывается в ранжированных списках лиц, поступающих на обучение (далее – конкурсные списки).

Лицо, подавшее заявление о согласии на зачисление, вправе подать заявление об отзыве согласия на зачисление. В случае если указанное лицо желает подать заявление о согласии на зачисление на места в рамках контрольных цифр в другую организацию, ему необходимо до подачи указанного заявления подать заявление об отзыве согласия на зачисление на места в рамках контрольных цифр в Институт.

Лицо, включенное в число зачисленных на обучение и отозвавшее согласие на зачисление, исключается из числа зачисленных на обучение. Лицо, отозвавшее согласие на зачисление, не исключается из списков лиц, подавших документы, и из конкурсных списков.

9.3. При приеме на обучение по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в Институт лиц из Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области:

- перечень и формы проведения вступительных испытаний, минимальное количество баллов вступительных испытаний, перечень учитываемых индивидуальных достижений установлены в разделе IV настоящих Правил;

- индивидуальные достижения, полученные ими в Донецкой Народной Республике, Луганской Народной Республике, Украине до дня принятия Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области в Российскую Федерацию, засчитываются в соответствии с п. 4.14 настоящих Правил.

Перечень программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в
аспирантуре, на которые Институт объявляет прием на обучение
в 2024/2025 учебном году

Программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре			КЦП
Шифр и наименование группы научных специальностей	Шифр	Научная специальность	
1.3 Физические науки	1.3.4.	Радиофизика	1
	1.3.8.	Физика конденсированного состояния	4
1.2 Компьютерные науки информатика	1.2.2.	Математическое моделирование, численные методы и комплексы программ	3